

Modificacions de la Carta de Relacions Laborals 2021

Article	Punt	Text Original	Proposta a modificar
4	2	Equip tècnic de projectes del CJB: Es conforma pels treballadors i treballadores que executen les línies d'actuació pactades a l'Assemblea General Ordinària del CJB i recollides majoritàriament al Conveni únic vigent entre el CJB i l'Ajuntament de Barcelona . Aquest equip el conformen la Direcció de Projectes, la Direcció de Comunicació, els i les tècnics/es de projectes i administració.	Equip tècnic de projectes del CJB: Es conforma pels treballadors i treballadores que executen les línies d'actuació pactades a l'Assemblea General Ordinària del CJB i recollides majoritàriament als Convenis entre el CJB i els diferents departaments de l'Ajuntament de Barcelona amb els quals treballa. Aquest equip el conformen la Direcció de Projectes, la Direcció de Comunicació, els i les tècnics/es de projectes i administració.
5	1	En cap cas es podrà obligar a l'Equip Tècnic a realitzar programes, projectes o accions que contradiguin els objectius i acords definits en els Estatuts i en el Reglament Intern del CJB , així com en els documents aprovats per l'Assemblea General i/o pel Secretariat.	En cap cas es podrà obligar a l'Equip Tècnic a realitzar programes, projectes o accions que contradiguin els objectius i acords definits en els Estatuts, així com en els documents aprovats per l'Assemblea General i/o pel Secretariat.
7	2	Durant el període de prova, qualsevol de les parts pot resoldre el contracte sense avisar ni justificar. Una situació d'incapacitat temporal interromp el còmput del període de proves, reprenent-se amb la reincorporació de la persona treballadora.	Durant el període de prova, el CJB es compromet a justificar si vol resoldre el contracte. En el cas que el període de prova sigui superat, se seguirà amb el protocol d'acollida. Una situació d'incapacitat temporal interromp el còmput del període de proves, reprenent-se amb la reincorporació de la persona treballadora.
8	1b	Aquelles persones treballadores contractades per cobrir una baixa laboral de llarga durada, és a dir, de més de trenta dies consecutius.	Aquelles persones treballadores contractades per cobrir una baixa laboral de llarga durada, és a dir, de més de trenta dies consecutius. Cada servei decidirà si és necessari cobrir la baixa laboral de més de 30 dies. Aquesta es negociarà amb la direcció corresponent, gerència i representants de l'ATT
13	4	En termes generals, es procurarà donar la màxima flexibilitat horària a qualsevol membre de l'equip tècnic sempre i quan quedi garantida la correcta realització de les tasques i projectes	Es procurarà donar la màxima flexibilitat horària a qualsevol membre de l'equip tècnic sempre i quan quedi garantida la correcta realització de les tasques i projectes assignats, així com el correcte

Modificacions de la Carta de Relacions Laborals 2021

		assignats, així com el correcte funcionament de la globalitat del servei.	funcionament de la globalitat del servei. En concret, es prioritzarà aquesta flexibilitat en casos de conciliació associativa i formativa puntuals.
14	5	El CJB romandrà tancat per vacances, preferiblement, durant el mes d'agost. En el cas del personal al qual no li correspon un mes de vacances, s'arribarà a un acord mitjançant una reunió amb aquests. En cap cas es podrà obligar a aquestes persones a no treballar durant el mes d'agost (si així ho volen) i fer que recuperin les hores durant la resta de l'any.	El CJB romandrà tancat per vacances, preferiblement, durant el mes d'agost. En el cas del personal al qual no li correspon un mes de vacances, s'arribarà a un acord mitjançant una reunió amb aquests, en que com a mínim tindran 3 mesos de l'any següent per recuperar les hores. En cap cas es podrà obligar a aquestes persones a no treballar durant el mes d'agost (si així ho volen) i fer que recuperin les hores durant la resta de l'any.
16	2	Si arriba més enllà de les 14 hores la jornada laboral es considerarà realitzada i tindrà dret a les 2 hores del segon subpunt de l' article 18.1.	Si arriba més enllà de les 14 hores la jornada laboral es considerarà realitzada i tindrà dret a les 2 hores del segon subpunt de l' article 16.1.
17	2	El treballador o treballadora podrà absentar-se de la feina amb dret a remuneració per acudir durant un màxim de 18 hores anuals a visites mèdiques personals i un màxim de 18 hores anuals més per acompanyament de familiars de primer grau les respectives visites. El gaudi d'aquest permís haurà d'avisar-se amb la màxima antelació possible i serà necessària una justificació posterior. En tots els altres casos, s'haurà de consultar amb la Gerència o Direcció i arribar a un acord.	El treballador o treballadora podrà absentar-se de la feina amb dret a remuneració per acudir durant un màxim de 18 hores anuals a visites mèdiques personals i un màxim de 18 hores anuals a repartir entre fer acompanyament a familiars de segon grau i persones properes en les respectives visites i per emergències personals que no es puguin resoldre fora l'horari laboral. El gaudi d'aquest permís haurà d'avisar-se amb la màxima antelació possible i serà necessària una justificació posterior. En tots els altres casos, s'haurà de consultar amb la Gerència o Direcció i arribar a un acord.
17	6	Tres dies pel naixement de fill i per la mort, accident o malaltia greus, hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització que necessiti repòs domiciliari, de parents fins al quart grau de consanguinitat o afinitat.	Tres dies pel naixement de fill i per la mort, accident o malaltia greus, hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització que necessiti repòs domiciliari, de parents fins al quart grau de consanguinitat o afinitat i persones properes.
21	3	Nou subpunt	Les reunions d'Equip Tècnic seran l'espai on garantir que les treballadores tenen accés a tota aquella informació referent a

Modificacions de la Carta de Relacions Laborals 2021

			poder desenvolupar correctament la seva plaça.
ANNEX 1	Equip tècnic CRAJ	Tècnic/a del CRAJ Mòbil: Té les responsabilitats de desenvolupar les accions i projectes derivats del programa del CRAJ Mòbil recollides al Conveni de Gestió Cívica del CRAJ. Es troba associada a la categoria laboral 3 nivell 1 del conveni d'oficines i despatxos.	Tècnic/a d'acompanyaments: Té les responsabilitats de desenvolupar les accions i projectes derivats del programa d'acompanyaments del CRAJ recollides al Conveni de Gestió Cívica del CRAJ. Es troba associada a la categoria laboral 3 nivell 1 del conveni d'oficines i despatxos.
ANNEX 1	Taules salarials	<p>Gerència CJB: 27059,16€ Direcció CJB: 25593,00€ Equip Tècnic CJB: 20742,36€ Coordinació CRAJ: 25593,00€ Equip Tècnic CRAJ: 20742,36€ Direcció EJLF: 30169,20€ Coordinació projectes EJLF: 21344,76€ Dinamització EJLF: 19853,06€ Comunicació EJLF: 19853,06€ Informació EJLF: 16869,05€ Tècnic/a de so EJLF: 29.154,16€ Informació PIJ: 19853,06€</p>	<p>Gerència CJB: 28097,25€ Direcció CJB: 26574,71€ Equip Tècnic CJB: 21832,72€ Coordinació CRAJ: 26574,71€ Equip Tècnic CRAJ: 21832,72€ Direcció EJLF: 30772,56€ Coordinació projectes EJLF: 22560,51€ Dinamització EJLF: 20983,62€ Comunicació EJLF: 20983,62€ Informació EJLF: 17829,84€ Tècnic/a de so EJLF: 30273,04€ Informació PIJ: 20983,62€</p>